УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

городского округа "Город Архангельск"

от 29 июля 2021 г. № 1535

**ПРАВИЛА**

**предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципальному унитарному предприятию "Городское благоустройство" городского округа "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию общественных территорий, переданных ему**

**в хозяйственное ведение**

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципальному унитарному предприятию "Городское благоустройство" городского округа "Город Архангельск" (далее – МУП "Городское благоустройство"), связанных с выполнением работ по содержанию общественных территорий, находящихся в хозяйственном ведении МУП "Городское благоустройство" (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий.

2. Субсидии предоставляются МУП "Городское благоустройство"
в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства
на территории городского округа "Город Архангельск" муниципальной программы "Комплексное развитие территории городского округа "Город Архангельск" в целях возмещения фактически понесенных затрат
по содержанию общественных территорий, в том числе:

затрат на оплату труда рабочих, непосредственно занятых выполнением работ по содержанию общественных территорий;

отчислений на социальные нужды;

затрат на материалы;

затрат на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями и (или) индивидуальными предпринимателями;

затрат на эксплуатацию машин и механизмов;

затрат на аренду машин и механизмов;

общеэксплуатационных и внеэксплуатационных затрат.

Сведения о субсидиях в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при формировании проекта решения
о городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента городского хозяйства Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент городского хозяйства)
на цели, указанные в [пункте 2](#Par15) настоящих Правил.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

а) выполнение МУП "Городское благоустройство" работ по содержанию общественных территорий;

б) ведение МУП "Городское благоустройство" раздельного бухгалтерского учета затрат, связанных с выполнением работ по содержанию общественных территорий, и иным осуществляемым видам деятельности.
При этом затраты МУП "Городское благоустройство", связанные
с выполнением работ по содержанию общественных территорий, рассчитываются как сумма прямых и косвенных затрат. Прямые затраты относятся непосредственно на вид деятельности – работы по содержанию общественных территорий. Распределение косвенных затрат между различными видами деятельности, осуществляемыми МУП "Городское благоустройство", производится согласно учетной политике, принятой в МУП "Городское благоустройство".

5. Предоставление МУП "Городское благоустройство" субсидий осуществляется в соответствии с договором о предоставлении субсидий, заключенным департаментом городского хозяйства с МУП "Городское благоустройство" в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных
до департамента городского хозяйства на цели, указанные в [пункте 2](#Par15) настоящих Правил.

Договор о предоставлении субсидий, дополнительное соглашение, предусматривающее внесение изменений в договор о предоставлении субсидий, или дополнительное соглашение о расторжении договора
о предоставлении субсидий заключаются департаментом городского хозяйства с МУП "Городское благоустройство" в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент финансов).

6. Размер предоставляемой МУП "Городское благоустройство" субсидии определяется исходя из фактически понесенных затрат по содержанию общественных территорий, но не более предельного объема затрат
по содержанию общественных территорий и предельного размера предоставляемых субсидий, определенного договором о предоставлении субсидий.

Предельный объем затрат по содержанию общественных территорий рассчитывается по формуле:

$R= ∑(V\_{i}×S\_{i}$), где:

*R* – предельный объем затрат по содержанию общественных территорий, рублей;

$V\_{i}$ – объем выполненных работ по содержанию общественных территорий по i-му виду работы с учетом периодичности их выполнения в соответствии
с актами о приемке выполненных работ по содержанию общественных территорий;

$S\_{i}$ – стоимость одной единицы работы по содержанию общественных территорий по i-му виду работы, утвержденная распоряжением заместителя Главы городского округа "Город Архангельск" по городскому хозяйству, рублей;

Стоимость одной единицы работы по содержанию общественных территорий указывается с учетом налога на добавленную стоимость в случае применения МУП "Городское благоустройство" общего режима налогообложения.

Предельный размер предоставляемых МУП "Городское благоустройство" субсидий, подлежащий включению в договор о предоставлении субсидий, определяется на основании документов, представленных МУП "Городское благоустройство" для заключения договора о предоставлении субсидий,
в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента городского хозяйства на цели, указанные в [пункте 2](#Par15) настоящих Правил.

Начиная с 2022 года предельный размер предоставляемых МУП "Городское благоустройство" субсидий, подлежащий включению в договор
о предоставлении субсидий, определяется также с учетом принятых бюджетных обязательств на текущий финансовый год по договору
о предоставлении субсидий, заключенному в отчетном году.

В договор о предоставлении субсидий в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидий или о расторжении договора о предоставлении субсидий при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту городского хозяйства ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в договоре
о предоставлении субсидий.

7. Для заключения договора о предоставлении субсидий МУП "Городское благоустройство" не позднее 15 февраля текущего года представляет
в департамент городского хозяйства расчет стоимости работ по содержанию общественных территорий на текущий год по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – расчет стоимости работ по содержанию), калькуляции стоимости одной единицы работ по содержанию общественных территорий по видам работ на текущий год, подписанные директором
и скрепленные печатью МУП "Городское благоустройство" с приложением копий документов, подтверждающих расчет стоимости работ по содержанию, заверенных директором и главным бухгалтером и скрепленных печатью МУП "Городское благоустройство".

Для заключения договора о предоставлении субсидий на 2021 год
МУП "Городское благоустройство" представляет в департамент городского хозяйства документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта,
не позднее 29 июля 2021 года.

8. По состоянию на дату представления документов для заключения договора о предоставлении субсидий МУП "Городское благоустройство" должно соответствовать следующим требованиям:

а) МУП "Городское благоустройство" не получает средства из городского бюджета на основании иных муниципальных правовых актов городского округа "Город Архангельск" на цели, указанные в [пункте 2](#Par15) настоящих Правил;

б) МУП "Городское благоустройство" не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

9. Департамент городского хозяйства в течение семи рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте](#Par47) 7 настоящих Правил, осуществляет их проверку и проверку соответствия МУП "Городское благоустройство" требованиям, установленным [пунктом](#Par31) 8 настоящих Правил.

В случае представления документов, указанных в [пункте 7](#Par47) настоящих Правил, не в полном объеме и (или) с нарушением срока их представления,
и (или) не соответствующих требованиям, определенным пунктом 7 настоящих Правил, и (или) содержащих недостоверную информацию, а также в случае несоответствия МУП "Городское благоустройство" требованиям, установленным [пунктом](#Par31) 8 настоящих Правил, (далее – нарушения) департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки письменно уведомляет МУП "Городское благоустройство" (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении МУП "Городское благоустройство" такого уведомления) об отказе в заключении договора о предоставлении ему субсидий с указанием причины отказа.

В случае если в ходе проверки расчета стоимости работ по содержанию имеются замечания (неточности, в том числе ошибки), департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проверки возвращает МУП "Городское благоустройство" документы, указанные в пункте 7 настоящих Правил, на доработку с указанием причины возврата. В течение двух рабочих дней со дня их получения МУП "Городское благоустройство" дорабатывает документы и представляет их в департамент городского хозяйства.

При отсутствии нарушений и замечаний директор департамента городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки подписывает расчет стоимости работ по содержанию общественных территорий.

Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня подписания расчета стоимости работ по содержанию общественных территорий готовит и представляет на утверждение заместителю Главы городского округа "Город Архангельск" по городскому хозяйству проект распоряжения об утверждении стоимости одной единицы работ по содержанию общественных территорий по видам работ на текущий год.

10. После утверждения стоимости одной единицы работ по содержанию общественных территорий по видам работ на текущий год департаментом городского хозяйства с МУП "Городское благоустройство" заключается договор о предоставлении субсидий.

11. Предоставление МУП "Городское благоустройство" субсидий
на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию общественных территорий осуществляется на основании следующих документов:

а) актов о приемке выполненных работ по содержанию общественных территорий (форма N КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3), подписанных директором департамента городского хозяйства.

Приемка выполненных работ по содержанию общественных территорий
и подписание актов о приемке выполненных работ по содержанию общественных территорий осуществляется два раза в месяц (за первую
и вторую половину месяца) в порядке и сроки, установленные договором
о предоставлении субсидий.

При приемке выполненных работ по содержанию общественных территорий департамент городского хозяйства проверяет объемы выполненных работ и правильность применения стоимости одной единицы работ
по содержанию общественных территорий по видам работ;

б) отчета о фактических затратах, связанных с выполнением работ
по содержанию общественных территорий, нарастающим итогом с начала года по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – отчет
о затратах), представляемого в департамент городского хозяйства ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным;

в) счета-фактуры или счета, представляемого в департамент городского хозяйства за первую половину месяца после подписания актов о приемке выполненных работ по содержанию общественных территорий, но не позднее 17-го числа текущего месяца, и счета-фактуры или счета, представляемого
в департамент городского хозяйства за вторую половину месяца после подписания актов о приемке выполненных работ по содержанию общественных территорий, но не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

Департамент городского хозяйства вправе установить в договоре
о предоставлении субсидий сроки и формы представления МУП "Городское благоустройство" дополнительной отчетности.

12. Департамент городского хозяйства в течение трех рабочих дней
со дня получения отчета о затратах, используя акты о приемке выполненных работ по содержанию общественных территорий и иные представленные документы, проверяет правильность определения размера предоставляемой субсидии.

При наличии замечаний (неточностей, в том числе ошибок) департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проверки документов возвращает МУП "Городское благоустройство" отчет
о затратах и иные документы на доработку с указанием причины возврата.
В течение двух рабочих дней со дня их получения МУП "Городское благоустройство" дорабатывает соответствующие документы и представляет
их в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства
в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки подписывает отчет
о затратах.

13. В случае представления МУП "Городское благоустройство" документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил, не в полном объеме
и (или) с нарушением срока их представления, и (или) не соответствующих требованиям, определенным пунктом 11 настоящих Правил, а также в случае представления МУП "Городское благоустройство" недостоверной информации, департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проверки документов письменно уведомляет МУП "Городское благоустройство" (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении МУП "Городское благоустройство" такого уведомления) об отказе в предоставлении субсидий
с указанием причины отказа.

14. Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней
со дня представления документов, указанных в [подпункте "в" пункта 11](#Par66) настоящих Правил (при выполнении работ по содержанию общественных территорий за первую половину месяца), или подписания отчета о затратах осуществляет в установленном порядке перечисление денежных средств
на счет МУП "Городское благоустройство", открытый в кредитной организации.

15. Объем предоставляемых МУП "Городское благоустройство" субсидий в соответствии с договором о предоставлении субсидий может быть изменен
в случае изменения ранее доведенных до департамента городского хозяйства лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Изменения, вносимые в договор о предоставлении субсидий, оформляются путем заключения дополнительного соглашения к договору
о предоставлении субсидий.

Внесение изменений в договор о предоставлении субсидий в случае изменения стоимости работ по содержанию общественных территорий
по объектам и (или) видам работ осуществляется после проведения департаментом городского хозяйства проверки представленных МУП "Городское благоустройство" документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, и утверждения, при необходимости, стоимости (уточненной стоимости) одной единицы работ по содержанию общественных территорий
по видам работ на текущий год в порядке и сроки, установленные пунктом 9 настоящих Правил.

16. Результатом предоставления субсидий является выполнение работ
по содержанию общественных территорий.

Показателем, необходимым для достижения указанного результата предоставления субсидий, значение которого устанавливается в договоре
о предоставлении субсидий, является площадь общественных территорий городского округа "Город Архангельск", в отношении которой осуществляется содержание.

17. МУП "Городское благоустройство" не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляет в департамент городского хозяйства отчет о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий (далее – отчет о достижении показателя), в двух экземплярах по форме, определенной типовой формой договора
о предоставлении субсидий, установленной департаментом финансов.

18. Департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней
со дня получения от МУП "Городское благоустройство" отчета о достижении показателя осуществляет его проверку и подписание.

В случае установления по результатам рассмотрения отчета о достижении показателя недостижения установленного в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий, департамент городского хозяйства определяет размер субсидий, подлежащих возврату МУП "Городское благоустройство"
в доход городского бюджета, пропорционально величине недостижения указанного показателя и заполняет отчет о достижении показателя.

Один экземпляр подписанного отчета о достижении показателя в течение двух рабочих дней со дня его подписания возвращается МУП "Городское благоустройство" департаментом городского хозяйства (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении МУП "Городское благоустройство" экземпляра отчета
о достижении показателя).

МУП "Городское благоустройство" в срок не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет возврат субсидий в доход городского бюджета.

19. Департамент городского хозяйства, контрольно-ревизионное управление Администрации городского округа "Город Архангельск", контрольно-счетная палата городского округа "Город Архангельск" проводят проверки соблюдения МУП "Городское благоустройство" условий, целей
и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил, а также недостижения результата, показателя, указанных в пункте 16 настоящих Правил, соответствующие средства подлежат возврату путем их перечисления в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение тридцати календарных дней со дня получения требования департамента городского хозяйства;

в сроки, определенные контрольно-ревизионным управлением Администрации городского округа "Город Архангельск", контрольно-счетной палатой городского округа "Город Архангельск" в требовании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления из городского бюджета субсидий
на возмещение затрат муниципальному унитарному предприятию "Городское благоустройство" городского округа "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию общественных
территорий, переданных ему в хозяйственное ведение

**РАСЧЕТ**

**стоимости работ по содержанию общественных территорий**

**на \_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Наименование и вид работы | Единица измерения | Стоимость одной единицы работ, руб. | Планируемый объем работ | Количество дней работы в году | Периодичность выполнения работ | Стоимость работ на планируемый объем работ в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 ([гр. 4](#P184) x [гр. 5](#P185)) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  | x | x | x | x | x |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x | x |  |

Примечания.

1. В графе 4 и 8 сумма налога на добавленную стоимость учитывается в случае применения МУП "Городское благоустройство" общего режима налогообложения.

2. Строки (графы) со знаком (х) не заполняются.

Директор предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Расчет проверен

Директор департамента городского хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение затрат
муниципальному унитарному предприятию "Городское благоустройство" городского округа "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию общественных территорий, переданных ему в хозяйственное ведение

**ОТЧЕТ**

**о фактических затратах МУП "Городское благоустройство", связанных**

**с выполнением работ по содержанию общественных территорий**

 за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года

(отчетный период)

| № п/п | Наименование показателя | Сумма, руб. |
| --- | --- | --- |
| 1. | Затраты на оплату труда рабочих, непосредственно занятых выполнением работ по содержанию общественных территорий |  |
| 2. | Отчисления на социальные нужды |  |
| 3. | Затраты на материалы |  |
| 4. | Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями и (или) индивидуальными предпринимателями |  |
| 5. | Затраты на эксплуатацию машин и механизмов, в том числе: |  |
| 5.1. | Амортизация машин и механизмов |  |
| 5.2. | Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы |  |
| 5.3. | Затраты на техническое обслуживание и ремонт |  |
| 6. | Затраты по аренде машин и механизмов |  |
| 7. | Общеэксплуатационные расходы, в том числе: |  |
| 7.1. | Затраты на оплату труда |  |
| 7.2. | Отчисления на социальные нужды |  |
| 8. | Внеэксплуатационные расходы |  |
| 9. | Итого затрат на содержание общественных территорий (строка 1 + строка 2 + строка 3 + строка 4 + строка 5 + строка 6 + строка 7 + строка 8) |  |
| 10. | Налог на добавленную стоимость |  |
| 11. | Итого затрат на содержание общественных территорий, с учетом налога на добавленную стоимость (строка 9 + строка 10) |  |
| 12. | Предельный объем затрат по содержанию общественных территорий |  |
| 13. | Всего затрат на содержание общественных территорий с учетом налога на добавленную стоимость, подлежащих возмещению |  |
| 14. | Объем начисленных субсидий |  |
| 15. | Размер предоставляемой субсидии |  |

Примечания.

1. В строке 10 сумма налога на добавленную стоимость указывается в случае применения МУП "Городское благоустройство" общего режима налогообложения.

2. В строках 11 и 13 сумма налога на добавленную стоимость учитывается в случае применения МУП "Городское благоустройство" общего режима налогообложения.

3. Данные строки [12](#P810) определяются в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

4. [Данные строки 1](#P813)3 определяются как наименьшее значение из сумм, указанных
в строке 11 и строке 12 отчета о затратах.

5. Данные строки 14 определяются на основании данных строки 13 отчета о затратах за предыдущий отчетный период, увеличенных на сумму субсидии, предоставленной
за первую половину отчетного периода.

6. [Данные строки 1](#P813)5 определяются как разность строк 13 и 14 с учетом предельного размера предоставляемых в соответствующем финансовом году субсидий, определенного договором о предоставлении субсидий.

Приложение: подтверждающие документы на \_\_\_\_\_ листах.

Директор предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Отчет проверен

Директор департамента

городского хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. ".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_